Asociaţia „Grup de Acţiune Locală Sud-Vest Satu Mare”
447240 Petreşti, str. Principală nr. 1, jud. Satu Mare
Tel :0261-820050, Fax :0261-820333,
e-mail :galsudvestsatumare@gmail.com,
www.galsudvestsatumare.ro
cod fiscal : 29002425,
cont: RO49RNCB0222123487670001,
Banca Comercială Română, sucursala Carei

Asociaţie recunoscută ca fiind de utilitate publică prin Hotărârea Guvernului României

Anexa nr. 8

Grila de evaluare ETF - EVALUARE TEHNICĂ ŞI FINANCIARĂ

Identificare fişă de proiect	
Cod şi denumire apel	
Titlu proiect	
Solicitant	
Nr/dată înregistrare fişă de proiect	

Nr. crt	**Criterii de evaluare şi selecţie**	**Explicaţii**	**Punctaj**	**Modul de acordare a puntajului**
1. RELEVANŢĂ – măsura în care proiectul contribuie la realizarea obiectivelor specifice SDL, a celor din documentele strategice relevante şi la soluționarea nevoilor specifice ale grupului ţintă.			**Max. 30 Min. 21**	
1.1	Proiectul contribuie la îndeplinirea obiectivelor din documentele strategice relevante pentru proiect**.**	➢ Este descrisă încadrarea proiectului în Strategia de Dezvoltare Locală aprobată, prin obiectivele, activităţile, indicatorii şi rezultatele propuse.	3	cumulativ
		➢ Proiectul se încadrează în strategiile aferente domeniului, existente la nivel european, național, regional, local, instituțional, după caz, prin obiectivele, activitățile şi rezultatele propuse.	2	

1.2	Obiectivele proiectului sunt corelate cu obiectivul specific din cadrul PIDS	➢ Obiectivele proiectului sunt clar formulate, specifice și sunt corelate cu obiectivele cuprinse în Program	2	cumulativ
1.3	Grupul țintă este definit clar și cuantificat, în relație cu analiza de nevoi şi resursele din cadrul proiectului.	➢ Natura şi dimensiunea grupului ţintă, compus doar din persoanele care beneficiază în mod direct de activitățile proiectului, sunt luate în considerare în funcție de natura şi complexitatea activităţilor implementate şi de resursele puse la dispoziție prin proiect.	2	cumulativ
		➢ Nevoile grupului țintă vizat prin proiect sunt identificate de către solicitant pe baza unei analize proprii, având ca surse informaționale alte studii, analize, date statistice și/sau cercetarea proprie.	2	
		➢ Categoriile de grup ţintă sunt clar delimitate şi identificate inclusiv din perspectiva geografică şi a nevoilor.	2	
1.4	Valoarea asumată a indicatorului de realizare EECO06 – Copii cu vârsta sub 18 ani	➢ Valoarea asumată a indicatorului de realizare EECO06 este egală cu 438 copii	1	disjunctiv
		➢ Valoarea asumată a indicatorului de realizare EECO06 depășește valoarea de 438 copii	2	
1.5	Valoarea asumată a indicatorului de realizare EECO01.1 – Număr total	➢ Valoarea asumată a indicatorului de realizare EECO01.1 este egală cu 125 persoane	1	disjunctiv

	de participanți (Roma)	➢ Valoarea asumată a indicatorului de realizare EECO01.1 depășește valoarea de 125 persoane	2	
1.6	Proiectul contribuie prin activitățile propuse la promovarea principiilor orizontale în conformitate cu specificațiile Ghidului Solicitantului Condiții Specifice	➢ Proiectul descrie măsurile concrete ce vor fi implementate în vederea asigurării respectării principiului cu privire la *egalitatea de șanse și tratament între femei și bărbați și integrarea perspectivei de gen;*	1	cumulativ
		➢ Proiectul descrie măsurile concrete care vor fi implementate în vederea asigurării principiului *nediscriminării și prevenirii oricărei forme de discriminare;*	1	
		➢ Proiectul descrie modalitățile prin care asigură *accesibilitatea pentru persoanele cu dizabilități;*	1	
		➢ Proiectul descrie modalitățile prin care contribuie la promovarea *dezvoltării durabile.*	1	
1.7	Proiectul contribuie prin activitățile propuse la promovarea temelor secundare în conformitate cu specificațiile Ghidului Solicitantului Condiții Specifice.	➢ Este prezentată în proiect modalitatea în care este respectată cel puțin una dintre temele secundare ale UE, specificate în Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice.	3	cumulativ
1.8	Proiectul include descrierea clară a Solicitantului și, după caz, a partenerilor, a rolului acestora, a utilității şi relevanței	➢ Este descrisă experienţa solicitantului şi a partenerilor, rolul acestora în proiect şi sunt prezentate resursele materiale şi umane pe care le are fiecare la dispoziție pentru implementarea proiectului.	3	cumulativ

	experienței fiecărui membru al parteneriatului în raport cu nevoile identificate ale grupului ţintă şi cu obiectivele proiectului.	➢ Activitățile curente ale solicitantului și, dacă e cazul, ale fiecăruia dintre parteneri au legătură directă cu activitățile pe care urmează să le implementeze aceștia în cadrul proiectului.	3	
2. EFICACITATE – măsura în care rezultatele proiectului contribuie la atingerea obiectivelor propuse			**Max. 30 Min. 21**	
2.1	Indicatorii de realizare sunt rezultatul direct al activităţilor proiectului, țintele sunt realiste (cuantificate corect) şi conduc la îndeplinirea obiectivelor proiectului.	➢ Există corelație între indicatorii de realizare (natură şi ținte), activități, grupul ţintă, după caz, (natură şi dimensiune) și obiectivele proiectului.	3	cumulativ
		➢ Activitățile desfășurate, având în vedere resursele utilizate (financiare, umane și materiale), contribuie în mod direct la atingerea indicatorilor de realizare propuși prin proiect.	3	
		➢ Indicatorii de realizare și țintele acestora sunt corelați cu tipul activităţilor, graficul de planificare a activităţilor, resursele prevăzute.	3	
2.2	Indicatorii de rezultat imediat sunt corelați cu obiectivele proiectului și conduc la îndeplinirea obiectivelor de program.	➢ Există corelație între indicatorii de realizare, indicatorii de rezultat imediat şi obiectivele PIDS 2021 – 2027.	3	
2.3	Este identificată modalitatea de recrutare a grupului țintă.	➢ Se oferă detalii privind modalitatea de identificare şi recrutare a grupului țintă.	3	

2.4	Proiectul prezintă valoare adăugată.	➢ Sunt descrise beneficiile suplimentare pe care membrii grupului ţintă le primesc exclusiv ca urmare a implementării proiectului.	3	cumulativ
		➢ Impactul estimat asupra grupului țintă şi asupra domeniului este realist;	3	
2.5	Proiectul prevede măsuri de monitorizare adecvate în raport cu complexitatea proiectului, pentru a asigura atingerea rezultatelor vizate.	➢ Modalitatea în care proiectul propune realizarea monitorizării interne a activităţilor proiectului se poate constitui într-o garanție a atingerii rezultatelor propuse.	3	
2.6	În proiect sunt identificate supozițiile și riscurile care pot afecta atingerea obiectivelor proiectului şi este prevăzut un plan de gestionare a acestora.	➢ Sunt descrise premisele pe baza cărora proiectul poate fi implementat cu succes, precum şi riscurile principale şi impactul acestora asupra desfășurării proiectului şi a atingerii indicatorilor propuşi.	2	cumulativ
		➢ Sunt prezentate măsurile de prevenire a apariţiei riscurilor principale şi de atenuare a efectelor acestora în cazul apariţiei lor.	2	
		➢ Descrierea riscurilor şi măsurilor de prevenții şi de minimizare a efectelor este realistă (nu se va acorda prioritate numărului riscurilor identificate).	2	
3. EFICIENŢĂ – măsura în care proiectul asigură utilizarea optimă a resurselor financiare in termeni de rezonabilitate a costurilor, fundamentarea bugetului, respectarea plafoanelor prevăzute în Orientările Generale în vederea atingerii rezultatelor propuse precum si asigurarea capacităţii operaționale a solicitantului si partenerilor (acolo unde proiectul se implementează în parteneriat)			**Max. 30 Min. 21**	

3.1	Costurile incluse în buget sunt realiste în raport cu nivelul pieței, fiind fundamentate printr-o analiză realizată de solicitant.	➢ Este prezentată o analiză a costurilor de pe piață pentru lucrări/servicii/bunuri similare.	3	
3.2	Costurile incluse în buget respectă valorile maxime și plafoanele prevăzute de Ghidului Solicitantului – Condiții Specifice PIDS 2021 – 2027, cu modificările și completările ulterioare.	➢ Costurile incluse în buget respectă valorile maxime și plafoanele prevăzute de Ghidului Solicitantului – Condiții Specifice PIDS 2021 – 2027, cu modificările și completările ulterioare.	2	
3.3	Ponderea cheltuielilor aferente activităților de bază stabilită prin Ghidul Solicitantului – Condiții Specifice.	➢ Ponderea este **egală cu 80% din bugetul eligibil total al proiectului**	0	disjunctiv
		➢ Ponderea cheltuielilor aferente activităților de bază este **mai mare de 80%** din bugetul eligibil total al proiectului	1	
3.4	Costurile incluse în buget sunt oportune în raport cu activitățile propuse și rezultatele așteptate.	➢ Există un raport rezonabil între rezultatele urmărite și costul alocat acestora.	3	cumulativ
		➢ Nivelurile costurilor estimate sunt adecvate opțiunilor tehnice propuse și specificului activităţilor, rezultatelor şi resurselor existente; ➢ Nu se vor analiza cheltuielile efectuate exclusiv în beneficiul managementului / administrării proiectului; ➢ Cheltuielile au fost corect încadrate în	3	

		categoria celor eligibile și neeligibile, iar pragurile pentru anumite cheltuieli eligibile au fost respectate conform prevederilor Ghidului Solicitantului Condiții specifice. Cheltuielile au fost încadrate corect în categoriile/sub-categoriile/sub-categoriile de cheltuieli din Cererea de finanțare.		
3.5	Resursele umane (număr persoane, experiența profesională a acestora, implicarea acestora în proiect) sunt adecvate în raport cu activitățile propuse și rezultatele așteptate.	➢ Pozițiile membrilor echipei de management a proiectului sunt justificate.	3	cumulativ
		➢ Resursele umane (Echipa de implementare a proiectului) sunt adecvate în raport cu planul de implementare a proiectului și cu rezultatele estimate. ➢ Echipa de proiect propusă are experienţa, competenţele profesionale şi calificările necesare pentru domeniul în care se încadrează proiectul. ➢ Solicitantul are o strategie clară pentru monitorizarea implementării proiectului și există o repartizare clară a sarcinilor în acest sens. ➢ Solicitantul are proceduri şi un calendar al activităţilor de monitorizare.	3	
3.6	Resursele materiale sunt adecvate ca natură, structură şi dimensiune în raport cu activitățile propuse și rezultatele așteptate.	➢ Alocarea resurselor materiale puse la dispoziție de solicitant sau care urmează a fi achiziționate din bugetul proiectului sunt adecvate pentru implementarea corespunzătoare a acestuia şi sunt justificate corespunzător.	3	cumulativ
		➢ Necesitatea resurselor materiale ce urmează a fi achiziționate din	3	

			bugetul proiectului este justificată și contribuie la buna implementare a acestuia (sedii, echipamente IT, mijloace de transport etc.)		
3.7	Planificarea activităților proiectului este rațională în raport cu natura acestora și cu rezultatele așteptate.	➢	Planificarea activităţilor se face în funcţie de natura acestora, succesiunea lor este logică.	3	
3.8	Resursele care vor fi achiziționate sunt justificate în raport cu activitățile şi cu rezultatele proiectului.	➢	Este justificată achiziția, în raport cu activităţile proiectului şi cu resursele existente la solicitant şi la partener, dacă este cazul.	3	
4. SUSTENABILITATE – măsura în care proiectul asigură continuarea efectelor sale şi valorificarea rezultatelor obținute după încetarea sursei de finanţare				**Max. 10 Min. 7**	
4.1	Proiectul include activități, în timpul implementării, care duc la asigurarea finanțării și după finalizarea acestuia	➢	Proiectul are prevăzute, din timpul implementării, acţiuni/activităţi care conduc la sustenabilitatea proiectului (de exemplu, crearea de parteneriate, implicare în proiect a altor factori interesați, alocarea în bugetul viitor a unei sume pentru continuarea activităţii, valorificarea rezultatelor printr-un alt proiect/alte activităţi, demararea unor activităţi care să continue proiectul prezent etc.) pentru o perioada de **6 luni după finalizarea perioadei de implementare.**	1	disjunctiv

		➢ Proiectul are prevăzute, din timpul implementării, acţiuni/activităţi care conduc la sustenabilitatea proiectului (de exemplu, crearea de parteneriate, implicare în proiect a altor factori interesați, alocarea în bugetul viitor a unei sume pentru continuarea activităţii, valorificarea rezultatelor printr-un alt proiect/alte activităţi, demararea unor activităţi care să continue proiectul prezent etc.) pentru o perioada de **peste 6 luni după finalizarea perioadei de implementare.**	2	
4.2	Proiectul include activități în timpul implementării care duc la transferabilitatea rezultatelor proiectului către alt grup țintă/ alt sector etc.	➢ Diseminarea rezultatelor către alte entități (de exemplu metodologii, materiale de instruire, curricula etc.).	3	cumulativ
		➢ Utilizarea rezultatelor proiectului în activităţi/proiecte ulterioare.	3	
		➢ Proiectul și/sau rezultatele obținute în urma implementării acestuia sunt multiplicate la diferite niveluri (local, regional, sectorial, național).	2	
PUNCTAJ TOTAL				

Verificări obligatorii suplimentare în etapa ETF			
		DA / NU / NA	Justificare
A. Eligibilitatea tuturor activităților incluse în fișa de proiect	Toate activitățile incluse în fișa de proiect sunt eligibile în conformitate cu Ghidul Solicitantului elaborat de GAL și cu Ghidul Solicitantului – Condiții Specifice PIDS aplicabil.		

	În situația identificării unor activități neeligibile, se aplică prevederile Procedurii de evaluare și selecție privind eliminarea activităților și/sau a cheltuielilor neeligibile aferente acestora.		
B. Respectarea ratei aferente cheltuielilor indirecte	Cheltuielile eligibile indirecte sunt stabilite prin aplicarea ratei forfetare fixe de 15% la costurile directe eligibile cu personalul aferente bugetului gestionat de fiecare membru al parteneriatului, inclusiv liderul de parteneriat/solicitantul unic, după caz, în conformitate cu Ghidul Solicitantului – Condiții Specifice PIDS.		

Observații:
Notarea cu 0 a unui subcriteriu NU conduce la respingerea proiectului, procesul de evaluare și selecție continuându-se, în funcție de punctajul final obținut de proiect.
Punctajul final reprezintă suma punctajelor obținute la toate cele 4 criterii.

Proiectul va putea fi selectat pentru finanțare numai dacă în urma evaluării va avea un punctaj minim de 70 de puncte și va respecta punctajul minim pe fiecare dintre cele 4 criterii.

Selecția proiectelor eligibile se face în ordinea descrescătoare a punctajului de selecție.

Nume şi prenume		
Funcție	Evaluator 1	Evaluator 2
Semnătură		
Data		